

## Zarządzenie Nr 26.2021

Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie  
z dnia 31.05.2021 r.

### w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kunowie.

Na podstawie art. 39.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. 2019r, poz. 1282 ), art. 121 ust. 3a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz.U. 2020r, poz. 1876,2369, Dz.U. z 2021r, poz. 794, 803), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych ( Dz.U. 2018r, poz. 936), zarządzam, co następuje:

#### §1

Wprowadzam Regulamin wynagradzania w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kunowie w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

#### § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 30.05.2021 r.

#### § 3

Traci moc:

- 1) Zarządzenie Nr 25.2020 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie z dnia 30.07.2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kunowie.

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Kunowie

mgr Joanna Intrzeńczak

**Załącznik do Zarządzenia Nr 26.2021  
Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Kunowie  
z dnia 31.05.2021 r.**

## **Regulamin wynagradzania w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kunowie**

Na podstawie art. 39.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. 2019r, poz. 1282 ), art. 121 ust. 3a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz.U. 2020, poz. 1876 i 2369 Dz.U. z 2021r, poz. 794, 803), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych ( Dz.U. 2018r, poz. 936)

### **I. Przepisy wstępne**

#### **§ 1**

1. Regulamin wynagradzania, zwany dalej regulaminem określa:
  - a) wymagania kwalifikacyjne pracowników,
  - b) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego,
  - c) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa,
  - d) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego.
2. Regulamin obowiązuje pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

#### **§ 2**

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- a) pracodawcy – oznacza to Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunowie
- b) kierownikowi jednostki- Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie
- c) pracownikowi – oznacza to osobę zatrudnioną w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kunowie na podstawie umowy o pracę.

## II. Wymagania kwalifikacyjne

### § 3

1. Wprowadza się następujące wymagania kwalifikacyjne pracowników MGOPS w Kunowie.

<b>Stanowisko</b>	<b>Wymagania kwalifikacyjne</b>
<b>Główna Księgowa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe, posiadanie, co najmniej 3 letniej praktyki w księgowości,</li><li>- Ukończona średnia, policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna i posiadanie, co najmniej 6 letniej praktyki w księgowości,</li><li>- Wpisanie do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,</li><li>- Posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych ustaw</li></ul>
<b>Kierownik Sekcji Usług</b>	Wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska Staż pracy ( w latach) – 4
<b>Starszy specjalista pracy socjalnej</b>	Wykształcenie wyższe lub studia podyplomowe uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego oraz posiadanie 5-letniego stażu pracy lub wykształcenie średnie uprawniające, zgodnie z przepisami ustawy, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego i posiadanie specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownik socjalny oraz posiadanie 5-letniego stażu pracy
<b>Starszy pracownik socjalny</b>	Wykształcenie wyższe lub studia podyplomowe lub wykształcenie średnie uprawniające, zgodnie

z przepisami ustawy, do wykonywania zawodu pracownika socjalnego oraz posiadanie 2 letniego stażu pracy.

### **Pracownik socjalny**

Spełnienie, co najmniej jednego z niżej wymienionych warunków:

- 1) posiadanie dyplomu ukończenia kolegium pracowników służb społecznych,
- 2) ukończone studia wyższe na kierunku praca socjalna,
- 3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończone studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
  - a) pedagogika,
  - b) pedagogika specjalna,
  - c) politologia,
  - d) polityka społeczna,
  - e) psychologia,
  - f) socjologia,
  - g) nauki o rodzinie

### **Informatyk**

- Wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska
- Wykształcenie średnie o odpowiednim profilu umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska
- staż pracy (w latach) - 3

### **Inspektor**

- Wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska
- staż pracy ( w latach) – 1

### **Starszy inspektor**

- Wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska
- staż pracy ( w latach) – 2

### **Samodzielny referent**

- Wykształcenie wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska
- Staż pracy ( w latach) – 2

<b>Księgowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wyższe o odpowiednim kierunku umożliwiające wykonanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska.</li> <li>- Średnie o odpowiednim profilu umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska</li> <li>- Staż pracy (w latach) – 2</li> </ul>
<b>Asystent rodziny</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub,</li> <li>- Wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje, co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i udokumentuje, co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub,</li> <li>- Wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje, co najmniej 3- letni staż pracy z dziećmi lub rodziną,</li> </ul>
<b>Pomoc administracyjna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykształcenie średnie o odpowiednim profilu umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, stosownie do opisu stanowiska</li> </ul>
<b>Kierowca samochodu osobowego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uprawnienia do wykonywania powierzonych czynności ( prawo jazdy)</li> </ul>
<b>Opiekunka w ośrodku pomocy społecznej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykształcenie podstawowe i umiejętności wykonywania czynności na stanowisku</li> </ul>
<b>Kierownik placówki wsparcia dziennego- Kierownik Świetlicy Środowiskowej</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykształcenie wyższe: <ul style="list-style-type: none"> <li>- na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub</li> <li>- na dowolnym kierunku, uzupełnione</li> </ul> </li> </ol>

studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej,

2. Co najmniej 3 letni staż pracy w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi lub rodziną albo udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub rodziną.
3. Co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

**Wychowawca w placówce wsparcia  
dziennego**

Wykształcenie

a) wykształcenie wyższe:

- na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub
- na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej,

b) co najmniej wykształcenie średnie i udokumentuje co najmniej 3 letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.

**Sprzątaczk**

- Wykształcenie podstawowe i umiejętności wykonywania czynności.

**Kierownik – główny specjalista**

- Wykształcenie wyższe ( kierunek studiów w zakresie pedagogiki, logopedii, psychologii)
- staż pracy ( w latach) – 5
- co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej

**Główny specjalista**

- Wykształcenie wyższe ( kierunek studiów w zakresie pedagogiki, logopedii, psychologii)

**Pracownik gospodarczy**

- staż pracy ( w latach) – 5
- Wykształcenie podstawowe i umiejętności wykonywania czynności.

### **III. Szczegółowe warunki wynagradzania**

#### **§ 4**

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosownie do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

#### **§ 5**

Ustala się maksymalne stawki wynagradzania pracowników

#### **Maksymalne stawki wynagrodzenia zasadniczego**

<b>Stanowisko</b>	<b>Kwota w złotych (brutto)</b>
Główna księgowa	5.500,00
Kierownik sekcji usług/Starszy pracownik socjalny	4.700,00
Starszy specjalista pracy socjalnej	4.700,00
Starszy pracownik socjalny	4.200,00
Pracownik socjalny	3.800,00
Informatyk	4.500,00
Księgowa	3.700,00
Opiekunka w ośrodku pomocy społecznej	3.000,00
Kierowca samochodu osobowego	3.100,00
Samodzielny referent	4.200,00
Asystent rodziny	3.800,00
Pomoc administracyjna	3.000,00
Inspektor	4.500,00
Starszy inspektor	4.700,00
Kierownik placówki wsparcia dziennego - Kierownik Świetlicy Środowiskowej	4.500,00
Wychowawca w placówce wsparcia dziennego	3.800,00
Sprzątaczką	3.000,00
Kierownik – główny specjalista	4.500,00
Główny specjalista	3.800,00
Pracownik gospodarczy	3.000,00

#### **IV. Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród.**

##### **§ 6**

1. Pracownikom może być przyznawana nagroda uznaniowa za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, wzorowe wypełnianie obowiązków pracowniczych, duże zaangażowanie w realizację wykonywanych zadań, przyznawane na „Dzień pracownika socjalnego”, i „Dzień pracownika samorządowego”.
2. Nagroda nie wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego.
3. Wysokość przyznanych nagród zależy od swobodnego uznania Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
4. Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie nagrodę przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy w Kunowie.

#### **V. Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego**

##### **§ 7**

1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach:
  - Głównej Księgowej
  - Kierownika Sekcji UsługPrzysługuje dodatek funkcyjny.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla poszczególnych stanowisk:

<b>Stanowisko</b>	<b>Kwota dodatku funkcyjnego ( brutto )</b>
Główna Księgowa	340,00
Kierownik Sekcji Usług	250,00

##### **§ 8**



1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań pracownikowi może być przyznany dodatek specjalny, w wysokości adekwatnej do wynagrodzenia za wypełnianie tych dodatkowych obowiązków lub zadań, z uwzględnieniem ich ilości oraz potrzebnych do ich wykonywania kwalifikacji.
2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony. Dodatek specjalny jest ustalany w zależności od posiadanych środków na wynagrodzenia i przyznawany w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.
3. Dodatek specjalny przysługuje za dni, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek specjalny jest pomniejszony w sposób proporcjonalny za okres pobierania wynagrodzenia i zasiłku za czas choroby oraz pozostałych świadczeń w razie choroby i macierzyństwa, o których mowa w Kodeksie Pracy oraz ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa ( Dz. U. z 2020, poz. 870, 2112, 2320).

#### **VI. Warunki i sposób przyznawania dodatku dla pracowników socjalnych.**

Pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w samorządowych jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, do którego podstawowych obowiązków należy świadczenie pracy socjalnej lub przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki, przysługuje wypłacany, co miesiąc dodatek do wynagrodzenia w wysokości **400 zł**.

W przypadku zatrudnienia w mniejszym wymiarze czasu pracy dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy.

W/w dodatek nie jest uwzględniany przy obliczaniu wysokości wynagrodzenia pracownika zgodnie z art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz.U. z 2020 r. poz. 2207).

<b>Stanowisko</b>	<b>Kwota dodatku ( brutto )</b>
<b>Pracownik socjalny</b>	<b>400,00</b>
<b>Starszy pracownik socjalny</b>	<b>400,00</b>
<b>Starszy specjalista pracy socjalnej</b>	<b>400,00</b>

#### **VII. Postanowienia końcowe.**

### **§ 9**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 maja 2021 r.

**KIEROWNIK**  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Kunowie

*mgr Joanna Potrzebacz*

