

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
na dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunowie zaprasza do składania ofert na dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie w ramach realizowanego projektu „Aktywnością przeciw wykluczeniu” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

1. Zamawiający:

Gmina Kunów/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunowie, ul. Warszawska 45B ,
27-415 Kunów , NIP: 661-21-59-982 , REGON 291009805

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- szafa z drzwiami przesuwными o wymiarach 123,6cm szer x 280cm wys. x 40cm głębokości
Materiał: płyta meblowa laminowana 18mm, kolor szary, system przesuwny, półki wewnątrz szafki, regulowane wysokości.
- Szafka o wymiarach 40cm dł. x 100cm wys x 40cm szer.
Materiał: płyta meblowa laminowana 18mm kolor szary, półki wewnątrz szafki, regulowane wysokości
- biurko o wymiarach 180cm x 60 cm x 76 cm
Materiał: płyta meblowa laminowana 18mm kolor szary, blat roboczy 2x18mm, po lewej stronie 3 szuflady, po prawej stronie szafka zamykana na klucz, w środku szafki -2 półki z regulacją wysokości, pośrodku biurka - wysuwana półka na klawiaturę komputerową.

w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kunowie, ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów

3. Obowiązki Wykonawcy:

3.1 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami postępowania. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe i obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione powyżej w pkt. 2 w pełnym podanym zakresie z uwzględnieniem wszystkich określonych w tym dokumencie wymagań. **Wykonawca wraz z formularzem ofertowym musi złożyć specyfikację materiałową pozwalającą na weryfikację wymagań wymienionych w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę, wniesienie i montaż fabrycznie nowych mebli biurowych.**

3.2. Zamawiający wymaga, by zaoferowane przez Wykonawcę meble z poszczególnych części należały do jednej serii/typu/modelu, poszczególne rodzaje mebli były ze sobą kompatybilne i wizualnie tworzyły jednolite zestawy. Dotyczy to zwłaszcza grubości blatów, korpusów, elementów wykończeniowych, kolorystyki.

3.3. Meble będące przedmiotem zamówienia zgodnie z dyspozycją Zamawiającego muszą być przez Wykonawcę:

- a) wniesione i ułożone we wskazanym pomieszczeniu,
- b) zmontowane i wypoziomowane po ustawieniu w pokoju biurowym,
- c) realizacja zamówienia musi odbywać się w taki sposób, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy budynku.
- d) fabrycznie nowe, pełnowartościowe wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi,
- e) spełnić wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,

3.4. Minimalne warunki gwarancji:

3.4.1. Zamawiający wymaga min. 24 miesięcznej gwarancji za zakupione meble biurowe.

3.4.2. Udzielona gwarancja i rękojmia obejmuje wszystkie elementy dostarczonych mebli wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.

3.5. Dostawa mebli biurowych nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu firmowym producenta, zapewniającym jego całość i nienaruszalność.

4. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

4.1 Meble biurowe mają być dostarczone w miejsce wskazane przez Zamawiającego – **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunowie, ul. Warszawska 45b, 27-415 Kunów**, oraz wniesione i zmontowane zgodnie z ich użytkowaniem. Meble muszą być dostarczone do dnia 22.07.2021r.

5. Termin realizacji zamówienia i zmontowania: 22.07.2021r

6. Opis sposobu przygotowania oferty

6.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w/w zaproszeniu do składania ofert cenowych i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

6.2. Podane w „Formularzu oferty” ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą netto i brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.

Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofert ma być wyrażona w PLN.

7. Miejsce i termin składania ofert.

7.1 Termin składania ofert do **01.07.2021 r. do godz. 14⁰⁰**.

Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.

7.2 Oferty należy składać w zamkniętej kopercie

-osobiście w pokoju nr 107 Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie,
ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów,

- przesłać pocztą na adres: Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie,
ul. Warszawska 45B, 27-415 Kunów, z dopiskiem:

**„Zapytanie ofertowe – na dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie**

8. Kryterium wyboru – 90% cena brutto, 10% - termin wykonania.

8.1. Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą liczbą punktów.

8.2 Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.3. Zamawiający ma prawo anulować postępowanie, jeśli w jego ramach wpłyną jedynie oferty, które zawierają cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi. Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

8.4 Jeżeli cena w ofercie zawierającej najniższą cenę, przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji tejże ceny, pod warunkiem wyrażenia na to zgody przez Wykonawcę.

9. Osoba do kontaktu:

Agnieszka Łojek, telefon: 41 261-31-74 w. 52 lub 41 261-12-50

10. Załączniki:

a) Formularz ofertowy

**Kierownik Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej**

Joanna Potrzeszcz

.....
Miejscowość, dnia

.....
Nazwa wykonawcy

.....
Adres, nr tel.

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert cenowych
na dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie

w ramach projektu pn. „Aktywnością przeciw wykluczeniu” oferuję zrealizowanie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania za kwotę brutto zł (słownie brutto zł.....), w tym VAT...% w kwocie zł. Wartość zamówienia netto: zł (słownie netto zł.)

w tym:

Nazwa asortymentu	Ilość	Producent	Cena netto za 1 szt.	Cena brutto za 1 szt.	Kwota brutto
Szafa z drzwiami przesuwными 123,6cm szer.x 280cm wys. x 40cm głębokości	2				
Szafka: 40cm dł. x 100cm wys. x 40cm szer.	1				
Biurko o wymiarach 180 cm . x 60 cm. X 76 cm.	1				
Razem					

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

1. Przyjmuję do realizacji warunki przedstawione przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert cenowych **na dostawę i montaż mebli biurowych na potrzeby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunowie.**
2. Oświadczam, iż:
 - a) zapoznałem/-am się z treścią zaproszenia do składania ofert, warunkami zamówienia i akceptacje w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia zapytania dla niniejszego zamówienia;
 - b) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach w sposób podany w zaproszeniu do składania ofert.
3. Oświadczam/-y, że wszystkie dane zawarte w złożonej ofercie są aktualne na dzień składania oferty.
4. Udzielam 24 miesięcy gwarancji na meble biurowe.

.....

Data i podpis Wykonawcy



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020